



ที่ กบ ๐๐๒๓.๕/ว ๒๒๔๑

ถึง สำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดกระบี่ สำนักงานเทศบาลเมืองกระบี่ และสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอทุกอำเภอ

จังหวัดกระบี่ ขอส่งสำเนาหนังสือ ดังต่อไปนี้

๑. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๑๕๗๕ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียน และรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

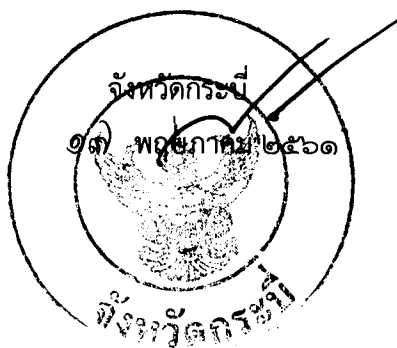
๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๙๐๔ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการชำระเงินค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการควบคุมประเภทที่ ๓ สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๗๙๗ ลงวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๑ หลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๒๔ ลงวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๑ เรื่อง การเรียกเก็บสำเนาใบเสร็จรับเงินค่าบริการการจัดการประมูลด้วยอิเล็กทรอนิกส์จากผู้ชนะการประมูล

๕. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๑๒๐๘ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๑ เรื่อง ขอแจ้งแบบอุทธรณ์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง (อธ ๒)

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และถือปฏิบัติต่อไป สำหรับสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบและถือปฏิบัติด้วย



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานการเงินบัญชีและการตรวจสอบ

โทร/โทรสาร. ๐-๗๕๖๑-๑๙๑๐



ศาลากลางจังหวัดกระบี่
เลขที่ 4889
วันที่ ๒๗ มี.ค. ๒๕๖๑
กระทรวงมหาดไทย
ถนนอัษฎางค์ กรุงเทพฯ ๑๐๒๐๐

ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๕๗๕

๒๗ มีนาคม ๒๕๖๑

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียน และรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

เลขที่ 01944

อ้างถึง หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๑๗๒๓ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๕๘ วันที่ ๒๗ มี.ค. ๒๕๖๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) 818

ลงวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๑

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่กระทรวงมหาดไทยได้ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียน และรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติรายละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

กระทรวงมหาดไทย พิจารณาแล้วเห็นว่า หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียน และรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้ให้ความหมายของคำอธิบายศัพท์ไว้อย่างชัดเจน ส่งผลให้การบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่เป็นไปในแนวทางเดียวกัน จึงอาศัยอำนาจตามความในข้อ ๔ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียน และรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบันทึกบัญชีได้ถูกต้อง ชัดเจน เป็นไปในแนวทางเดียวกัน และรองรับการเบิกจ่ายเงินให้ผู้มีสิทธิรับเงินโดยตรงแทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย โดยดาวน์โหลดที่ www.dla.go.th ทั้งนี้ ให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดศึกษาและทำความเข้าใจกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ และติดตามดูแลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการให้ถูกต้องเป็นไปตามที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายฉัตรชัย พรหมเลิศ)

ปลัดกระทรวงมหาดไทย

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น

โทร./โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๘๘๒๖



ประกาศกระทรวงมหาดไทย
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียน
และรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒)

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียน และรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๔ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียน และรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ เรียกว่า “ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียน และรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒)”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๘ ของหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียน และรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๘ การรับรู้สินทรัพย์

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะรับรู้เป็นสินทรัพย์ต้องคำนึงถึงความเป็นไปได้ที่จะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากสินทรัพย์นั้น และมูลค่าของสินทรัพย์นั้นสามารถวัดได้อย่างมีเหตุผลน่าเชื่อถือ โดยให้แสดงรายการในงบแสดงฐานะการเงิน ดังนี้

(๑) เงินสดและเงินฝากธนาคาร ได้แก่ เงินสดในมือ เช็ค ตัวแลกเงิน และธนาคัติ ให้บันทึกบัญชีเงินสดและเงินฝากธนาคารในราคาตามมูลค่าที่ตราไว้ โดยเปิดเผยรายละเอียดเงินสดและเงินฝากธนาคารไว้ในหมายเหตุประกอบงบแสดงฐานะการเงิน

(๒) เงินฝากกระทรวงการคลัง ได้แก่

(๒.๑) บัญชีที่กระทรวงการคลังเปิดไว้ เพื่อฝากเงินของรัฐบาลให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยังไม่ได้บันทึกรายการขอเบิกเงินในระบบ GFMS ณ วันสิ้นปีงบประมาณ ให้บันทึกบัญชีเงินฝากกระทรวงการคลังตามรายงานแสดงการเคลื่อนไหวเงินฝากกระทรวงการคลัง โดยเปิดเผยรายละเอียดเงินฝากกระทรวงการคลังไว้ในหมายเหตุประกอบงบแสดงฐานะการเงิน

(๒.๒) บัญชีที่กระทรวงการคลังเปิดไว้ เพื่อจ่ายเงินแทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้บันทึกเป็นรายได้และรายจ่าย เมื่อได้รับหลักฐานการจ่ายเงินจากกระทรวงการคลังที่แสดงว่าได้จ่ายเงินแทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้กับผู้มีสิทธิรับเงินแล้ว

(๓) เงินฝากกองทุน ได้แก่ จำนวนเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งฝากเงินทุนส่งเสริมกิจการองค์การบริหารส่วนจังหวัดหรือเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาลและหรือเงินฝากกองทุนต่าง ๆ ที่ส่งสมทบตามที่มิ กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง ประกาศ กำหนด

(๔) เงินประกัน ได้แก่ จำนวนเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายเพื่อเป็นหลักประกันความเสียหายให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(๕) ลูกหนี้เงินยืม ได้แก่ ลูกหนี้ที่เกิดจากการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ยืมเงินไปใช้จ่ายในการปฏิบัติงาน ให้บันทึกบัญชีลูกหนี้ในกรณีนี้ตามจำนวนที่ยืม

(๖) รายได้จากรัฐบาลค้ำรับ ได้แก่ จำนวนเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะได้รับจากรัฐบาล แต่ยังไม่ได้รับเงิน เมื่อสิ้นปีงบประมาณให้บันทึกบัญชีรายได้จากรัฐบาลค้ำรับตามจำนวนเงินที่ยังไม่ได้รับ

(๗) ลูกหนี้ค่าภาษี ได้แก่ ยอดรวมของลูกหนี้ภาษีโรงเรือนและที่ดิน ลูกหนี้ภาษีบำรุงท้องที่ และลูกหนี้ภาษีป้าย เมื่อสิ้นปีงบประมาณให้เปิดเผยรายละเอียดลูกหนี้ค่าภาษีแต่ละประเภทไว้ในหมายเหตุประกอบงบแสดงฐานะการเงิน

(๘) ลูกหนี้ภาษีโรงเรือนและที่ดิน ได้แก่ จำนวนเงินรายได้ประเภทภาษีโรงเรือนและที่ดิน ที่ยังเรียกเก็บไม่ได้ในปีงบประมาณที่เกิดรายได้ เมื่อสิ้นปีงบประมาณให้บันทึกบัญชีลูกหนี้ภาษีโรงเรือนและที่ดินตามมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ

(๙) ลูกหนี้ภาษีบำรุงท้องที่ ได้แก่ จำนวนเงินรายได้ประเภทภาษีบำรุงท้องที่ ที่ยังเรียกเก็บไม่ได้ในปีงบประมาณที่เกิดรายได้ เมื่อสิ้นปีงบประมาณให้บันทึกบัญชีลูกหนี้ภาษีบำรุงท้องที่ ตามมูลค่าสุทธิที่จะได้รับหลังหักเงินที่มีกฎหมายหรือระเบียบกำหนดให้หัก

(๑๐) ลูกหนี้ภาษีป้าย ได้แก่ จำนวนเงินรายได้ประเภทภาษีป้าย ที่ยังเรียกเก็บไม่ได้ในปีงบประมาณที่เกิดรายได้ เมื่อสิ้นปีงบประมาณให้บันทึกบัญชีลูกหนี้ภาษีป้าย ตามมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ

(๑๑) ลูกหนี้รายได้อื่น ๆ ได้แก่ จำนวนเงินรายได้ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้จัดเก็บโดยมีระยะเวลาการชำระเงินที่แน่นอน ค่าเช่าทรัพย์สินจากบุคคลภายนอกหรือหน่วยงานอื่น หรือรายได้อื่นที่มีหลักฐานหรือสัญญาที่ระบุการชำระที่แน่นอน ซึ่งเรียกเก็บไม่ได้ในปีงบประมาณที่เกิดรายได้ เช่น ค่าน้ำประปา ค่าเช่าอาคาร เป็นต้น เมื่อสิ้นปีงบประมาณให้บันทึกบัญชีลูกหนี้รายได้อื่น ๆ ตามมูลค่าสุทธิที่จะได้รับหลังหักเงินที่มีกฎหมายหรือระเบียบกำหนดให้หัก โดยเปิดเผยรายละเอียดลูกหนี้รายได้อื่น ๆ ไว้ในหมายเหตุประกอบงบแสดงฐานะการเงิน

(๑๒) ลูกหนี้เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน ได้แก่ ลูกหนี้ที่เกิดจากการกู้ยืมเงินตามโครงการเศรษฐกิจชุมชน ให้บันทึกบัญชีลูกหนี้เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชนตามมูลค่าตามสัญญาที่ได้กู้ยืมเงินไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๑๓) ลูกหนี้อื่น ๆ ได้แก่ ลูกหนี้ที่ไม่ได้เกิดจากรายได้จากการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้บันทึกบัญชีลูกหนี้อื่น ๆ เมื่อสามารถระบุผู้รับผิดชอบได้ โดยเปิดเผยรายละเอียดลูกหนี้อื่น ๆ ไว้ในหมายเหตุประกอบงบแสดงฐานะการเงิน

(๑๔) ลูกหนี้เงินยืมเงินสะสม ได้แก่ จำนวนเงินที่ได้ยืมเงินสะสมไปใช้จ่ายในกิจการงบประมาณหรือยืมเงินสะสมทดรองจ่ายตามที่มีกฎหมายหรือระเบียบกำหนด ไม่รวมเงินอุดหนุนระบุวัตถุประสงค์/เฉพาะกิจ

(๑๕) ลูกหนี้เงินสะสม ได้แก่ บัญชีที่ใช้บันทึกสำหรับการยืมเงินสะสมทดรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีที่ยังไม่ได้รับเงินอุดหนุนระบุวัตถุประสงค์/เฉพาะกิจ โดยบันทึกคู่กับบัญชีเจ้าหนี้เงินสะสม และให้กลับรายการบัญชีเมื่อได้รับเงินหรือรับรู้รายได้เงินอุดหนุนระบุวัตถุประสงค์/เฉพาะกิจ

(๑๖) เงินจ่ายล่วงหน้า ได้แก่ จำนวนเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายล่วงหน้าให้แก่คู่สัญญา ซึ่งเป็นผู้ขายหรือผู้รับจ้าง ตามที่กฎหมายกำหนดและเงื่อนไขในสัญญา ก่อนที่คู่สัญญาจะเริ่มปฏิบัติงานจริงตามสัญญา”

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความ ข้อ ๙ (๖) ของหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียน และ รายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“(๖) เจ้าหนี้เงินสะสม ได้แก่ บัญชีที่ใช้บันทึกสำหรับการยืมเงินสะสมทดรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน กรณีที่ยังไม่ได้รับเงินอุดหนุนระบุวัตถุประสงค์/เฉพาะกิจ โดยบันทึกคู่กับบัญชีลูกหนี้เงินสะสม และให้กลับ รายการบัญชีเมื่อได้รับเงินหรือรับรู้รายได้เงินอุดหนุนระบุวัตถุประสงค์/เฉพาะกิจ”

ข้อ ๕ ให้ยกเลิกข้อความส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ ในหมวด ๒ ของหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียน และรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“ส่วนที่ ๑ การบันทึกบัญชีรายได้ตามเกณฑ์คงค้างและเกณฑ์เงินสด”

ข้อ ๖ ให้ยกเลิกข้อความส่วนที่ ๓ ในหมวด ๒ ของหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบันทึกบัญชี การจัดทำ ทะเบียน และรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“ส่วนที่ ๒ การบันทึกบัญชี เงินอุดหนุนเฉพาะเจาะจง เงินชดเชยค่าเสียหาย และเงินรับฝากประเภทต่าง ๆ

ข้อ ๗ ให้เพิ่มข้อความต่อไปนี้เป็น (๕) ในข้อ ๑๑ ของหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียน และรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

“(๕) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยกระทรวงการคลังเบิกจ่ายเงินแทน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้บันทึกเป็นรายได้ เมื่อได้รับหลักฐานการจ่ายเงินจากกระทรวงการคลังที่แสดงว่า ได้จ่ายเงินแทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้กับผู้มีสิทธิรับเงินแล้ว”

ข้อ ๘ ให้เพิ่มข้อความต่อไปนี้เป็น (๔) ในข้อ ๑๒ ของหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียน และรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

“(๔) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยกระทรวงการคลังเบิกจ่ายเงินแทน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้บันทึกเป็นรายจ่าย เมื่อได้รับหลักฐานการจ่ายเงินจากกระทรวงการคลังที่ แสดงว่าได้จ่ายเงินแทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้กับผู้มีสิทธิรับเงินแล้ว”

ข้อ ๙ ให้ยกเลิกความในข้อ ๒๐ ของหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียน และ รายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๒๐ กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินภาษีที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ หรือได้รับเงิน อุดหนุนทั่วไปจากรัฐบาล ให้บันทึกบัญชีในทะเบียนเงินรายรับ และสมุดเงินสดรับเช่นเดียวกับข้อ ๑๘

กรณีที่กระทรวงการคลังเบิกจ่ายเงินให้กับผู้มีสิทธิรับเงินแทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบันทึกรับรู้รายได้และรายจ่าย เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับหลักฐาน การจ่ายเงินจากกระทรวงการคลังให้แก่ผู้มีสิทธิรับเงินแล้ว ให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) ด้านรายรับ ให้บันทึกบัญชี ดังนี้

 ใบผ่านรายการบัญชีทั่วไป

 เดบิต เงินฝากกระทรวงการคลัง

 เครดิต เงินรายรับ

 ทะเบียนเงินรายรับ

 เดบิต เงินรายรับ

 เครดิต รายได้ตามประเภทที่รับ

(๒) ด้านรายจ่าย ให้บันทึกบัญชี โดยใช้ใบผ่านรายการบัญชีทั่วไป ดังนี้

เดบิต รายจ่าย (หมวดที่จ่าย)

เครดิต เงินฝากกระทรวงการคลัง

ในทะเบียนรายจ่ายให้บันทึกลดยอดช่อง “งบประมาณคงเหลือ” และนำยอดดังกล่าวบันทึกในช่อง “เบิกจ่าย”

ข้อ ๑๐ ให้ยกเลิกความในข้อ ๔๒ ของหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๔๒ ณ วันสิ้นปีงบประมาณ กรณียังมิได้รับเงินและเบิกจ่ายเงินอุดหนุนตามข้อ ๓๕ ภายในปีงบประมาณ ให้ชดเชยเงินไปที่สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด จำนวนเท่าที่ได้รับจัดสรรในปีนั้น และให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) ด้านรายรับ ให้จัดทำใบผ่านรายการบัญชีทั่วไปและบันทึกบัญชี ดังนี้

เดบิต รายได้จากรัฐบาลค้ำรับ

XXX

เครดิต เงินอุดหนุนระบุวัตถุประสงค์/เฉพาะกิจ

XXX

(๒) ด้านรายจ่าย ให้จัดทำฎีกาและบันทึกบัญชี โดยใช้ใบผ่านรายการบัญชีทั่วไป ดังนี้

เดบิต รายจ่าย (หมวดที่จ่าย)

XXX

เครดิต รายจ่ายค้ำจ่าย

XXX”

ข้อ ๑๑ ให้ยกเลิกความในข้อ ๕๘ ของหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๕๘ เมื่อได้รับเงินหรือรับรู้รายได้เงินอุดหนุนระบุวัตถุประสงค์/เฉพาะกิจ ที่ได้ยื่นเงินสะสมทดรองจ่ายไปพลางก่อน ตามข้อ ๕๕ ให้จัดทำใบผ่านรายการบัญชีทั่วไปและบันทึกบัญชี ดังนี้

เดบิต เจ้าหนี้เงินสะสม

XXX

เครดิต ลูกหนี้เงินสะสม

XXX”

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายฉัตรชัย พรหมเลิศ)

ปลัดกระทรวงมหาดไทย

กข



ศาลากลางจังหวัดกระบี่
เลขที่ ๐166
วันที่ ๒ เม.ย. ๒๕๖๑
เวลา.....

ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๙๐๔

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๒๙ มีนาคม ๒๕๖๑

เรื่อง แนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการควบคุมประเภทที่ ๓
สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๙๐.๓/ว ๔๐๘ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙
สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมธุรกิจพลังงาน ที่ พน ๐๔๐๓/๓๕๒๓ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กรุงเทพมหานคร เมืองพัทยา เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล) ซึ่งได้รับการถ่ายโอนภารกิจควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิงจาก กรมธุรกิจพลังงานถือปฏิบัติตามประกาศกรมธุรกิจพลังงาน เรื่อง การถ่ายโอนภารกิจงานควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พ.ศ. ๒๕๕๓ ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๓ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้รับแจ้งจากกรมธุรกิจพลังงานว่า การชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการควบคุมประเภทที่ ๓ ได้แก่ การอนุญาตประกอบกิจการและการตรวจตราสถานประกอบกิจการ เฉพาะสถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิง ยกเว้นประเภท ฉ ซึ่งได้ถ่ายโอนภารกิจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามประกาศกรมธุรกิจพลังงานดังกล่าว ผู้รับใบอนุญาตต้องยื่นชำระ ณ ที่ทำการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เป็นผู้ออกใบอนุญาต แต่ปัจจุบันองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบางแห่งยังคงใช้แบบแจ้งการชำระค่าธรรมเนียมของ กรมธุรกิจพลังงาน และมีผู้รับใบอนุญาตบางรายนำแบบชำระดังกล่าวไปชำระเงินที่ธนาคารกรุงไทยและที่ทำการไปรษณีย์ ทำให้ค่าธรรมเนียมดังกล่าวส่งมายังกรมธุรกิจพลังงาน ดังนั้น กรมธุรกิจพลังงานจึงขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปรับแก้ไขแบบแจ้งการชำระเงิน โดยเปลี่ยนเป็นแบบแจ้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยไม่มีช่องทางการชำระเงินผ่านบริษัท ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) และบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด ที่มีรหัสการรับเงินเข้าบัญชีของกรมธุรกิจพลังงาน รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการถ่ายโอนภารกิจดังกล่าวถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายคชภู สุวัณนิตยากร)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น

ส่วนนโยบายการคลังและพัฒนารายได้

โทร. ๐-๒๒๔๑-๐๗๕๕

โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๘๘๘๘

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา
เลขที่รับ.....
วันที่ ๒๐ ก.พ. ๒๕๖๑
เรื่อง ท.พ.บ.๐๔๐๗/๓๕๒๓



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
เลขรับ 10073
วันที่ 20 ก.พ. 2561
เวลา.....

กรมธุรกิจพลังงาน

ศูนย์เอนเนอร์ยี คอมเพล็กซ์ อาคารบี ชั้น๑๔
๕๕๕/๒ ถนนวิภาวดีรังสิต เขตจตุจักร

กทพ. ๑๐๔๐๐

- ๒ ก.พ. ๒๕๖๑

สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น
เลขที่รับ 1325
วันที่ 20 ก.พ. 2561
เวลา.....

เรื่อง แนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการควบคุมประเภทที่ ๓
สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. บันทึกสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา เรื่องเสร็จที่ ๖๔๘/๒๕๕๓ จำนวน ๑๐ แผ่น

๒. ตัวอย่างแบบชำระค่าธรรมเนียมการประกอบกิจการควบคุมประเภทที่ ๓ จำนวน ๑ แผ่น

ด้วย กรมธุรกิจพลังงานได้ถ่ายโอนภารกิจงานควบคุมน้ำมันให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามประกาศกรมธุรกิจพลังงาน เรื่อง การถ่ายโอนภารกิจงานควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิงตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ พ.ศ.๒๕๕๓ และตามบันทึกสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา เรื่องเสร็จที่ ๖๔๘/๒๕๕๓ เรื่อง เทศบาลเมืองชัยภูมิส่งคืนงานถ่ายโอนภารกิจงานควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิงตามพระราชบัญญัติควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้วินิจฉัยว่าบรรดาค่าธรรมเนียมที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับถ่ายโอนให้เป็นรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑) ดังนั้น ในการชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการควบคุมประเภทที่ ๓ สำหรับกรณีดังกล่าว ผู้รับใบอนุญาตต้องยื่นชำระ ณ ที่ทำการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็นผู้ออกใบอนุญาต

ปัจจุบัน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบางแห่งยังคงใช้แบบแจ้งการชำระค่าธรรมเนียมของกรมธุรกิจพลังงาน และมีผู้รับใบอนุญาตบางรายนำแบบชำระดังกล่าวไปชำระเงินที่ธนาคารกรุงไทยและที่ทำการไปรษณีย์ ทำให้ค่าธรรมเนียมดังกล่าวส่งมายังกรมธุรกิจพลังงาน ดังนั้น กรมธุรกิจพลังงานจึงขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปรับแก้ไขแบบแจ้งการชำระเงิน โดยเปลี่ยนเป็นแบบแจ้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยไม่มีช่องทางการชำระเงินผ่าน บริษัท ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) และบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด ที่มีรหัสการรับเงินเข้าบัญชีของกรมธุรกิจพลังงาน ตัวอย่างตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการแจ้งไปยังองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิฑูรย์ กุลเจริญวิรัตน์)

อธิบดีกรมธุรกิจพลังงาน

สำนักความปลอดภัยธุรกิจน้ำมัน

โทร. ๐ ๒๗๙๔ ๔๗๑๗ โทรสาร. ๐ ๒๗๙๔ ๔๗๐๐

ก.อ. ๑๕๖๕

เรื่องเสร็จที่ ๖๔๘/๒๕๕๓

บันทึกสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา
เรื่อง เทศบาลเมืองชัยภูมิส่งคิงงานถ่ายโอนภารกิจงานควบคุม
น้ำมันเชื้อเพลิงตามพระราชบัญญัติควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง
พ.ศ. ๒๕๔๒

กรมธุรกิจพลังงานได้มีหนังสือ ที่ พน ๐๔๐๖/๐๕๑๔ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๕๓ ถึงสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา ความว่า สำนักงานพลังงานจังหวัดชัยภูมิได้มีบันทึก ที่ พน ๐๒๐๔.๕/ชย ๔๐๕ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๒ ถึงกรมธุรกิจพลังงานแจ้งขอหารือ พิจารณา เรื่อง การส่งคิงงานถ่ายโอนภารกิจน้ำมันเชื้อเพลิงตามพระราชบัญญัติควบคุม น้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๔๒ ซึ่งสำนักงานเทศบาลเมืองชัยภูมิได้มีหนังสือ ที่ ชย ๕๒๐๐๕/๓๖๕๙ ลงวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๒ แจ้งขอส่งคิงเอกสารการถ่ายโอนภารกิจงานควบคุม น้ำมันเชื้อเพลิงตามพระราชบัญญัติควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๔๒ โดยแจ้งว่าสำนักงาน เทศบาลเมืองชัยภูมิได้พิจารณาคำวินิจฉัยของคณะกรรมการกฤษฎีกาในบันทึกสำนักงาน คณะกรรมการกฤษฎีกา เรื่อง ค่าธรรมเนียมที่เกิดจากการปฏิบัติตามภารกิจที่ถ่ายโอนให้แก่ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (เรื่องเสร็จที่ ๕๒๕/๒๕๔๗) ข้อ ๓ ซึ่งสรุปว่าสำนักงานเทศบาลเมือง ชัยภูมิไม่สามารถดำเนินการภารกิจตามพระราชบัญญัติควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้ และเมื่อผู้ประกอบการสถานีบริการน้ำมันได้มายื่นต่ออายุใบอนุญาตประจำปี ๒๕๕๓ ที่สำนักงานเทศบาลเมืองชัยภูมิ สำนักงานเทศบาลเมืองชัยภูมิไม่รับต่ออายุใบอนุญาต และได้ส่ง เอกสารการต่ออายุใบอนุญาต พร้อมทั้งเอกสารที่ได้รับถ่ายโอนภารกิจงานควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง ตามพระราชบัญญัติควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๔๒ คินให้สำนักงานพลังงานจังหวัดชัยภูมิ

กรมธุรกิจพลังงานเห็นว่า พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ กำหนดแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอน การกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ ซึ่งกำหนดให้กรมธุรกิจพลังงาน ถ่ายโอนภารกิจงานควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิงบางส่วนตามพระราชบัญญัติควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิงฯ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และต่อมาได้มีการกำหนดแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอน การกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) โดยในด้านการถ่ายโอนภารกิจ ข้อ ๖.๑ (๗) กำหนดว่า “ภารกิจที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรับโอนแล้ว หากเกินขีด ความสามารถและไม่สามารถดำเนินการได้ไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ ให้ถือเป็นหน้าที่ที่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นนั้นจะต้องร้องขอความช่วยเหลือจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นหรือส่วนราชการ

ส่งพร้อมหนังสือ ที่ นร ๐๔๐๑/๑๐๖๑ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๕๓ ซึ่งสำนักงาน คณะกรรมการกฤษฎีกามีถึงสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

ดำเนินการแทนไปพลางก่อนได้ โดยยังถือเป็นทรัพย์สิน กรรมสิทธิ์ หรือหน้าที่ความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นอยู่ และห้ามส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรับถ่ายโอนภารกิจคืนไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ กรณีเกินขีดความสามารถขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นและส่วนราชการที่ถ่ายโอน ให้ร้องขอต่อคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อพิจารณาแก้ไขปัญหานั้นต่อไป”

ในการถ่ายโอนนั้น กรมธุรกิจพลังงานได้ออกประกาศกรมธุรกิจพลังงาน เรื่อง การถ่ายโอนภารกิจงานควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิงตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พ.ศ. ๒๕๔๒ ข้อ ๔ กำหนดว่า อธิบดีกรมธุรกิจพลังงานมอบอำนาจการเป็นผู้อนุญาตตามพระราชบัญญัติควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๔๒ ให้นายกเทศมนตรีในเขตพื้นที่เทศบาลที่รับผิดชอบ และตามบันทึกสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา เรื่อง คำธรรมเนียมที่เกิดจากการปฏิบัติตามภารกิจที่ถ่ายโอนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่องเสร็จที่ ๔๒๔/๒๕๔๗ ข้อ ๓ กำหนดให้ต้องมีการแก้ไขกฎหมายตามที่สำนักงานเทศบาลเมืองชัยภูมิกล่าวอ้างนั้น แต่กรมธุรกิจพลังงานไม่ได้มีการแก้ไขกฎหมายว่าด้วยการควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง เพื่อถ่ายโอนภารกิจงานควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิงให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่อย่างใด

กรมธุรกิจพลังงานจึงขอหารือดังต่อไปนี้

๑. การถ่ายโอนภารกิจงานควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิงตามพระราชบัญญัติควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๔๒ เป็นภารกิจที่ถูกกำหนดให้ถ่ายโอนตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ โดยกรมธุรกิจพลังงานได้มีประกาศกรมธุรกิจพลังงานฯ ถ่ายโอนภารกิจดังกล่าวให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยได้มอบอำนาจการอนุญาตให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทำการแทน อธิบดีกรมธุรกิจพลังงานตามกิจการควบคุมประเภทที่ ๓ ซึ่งกรมธุรกิจพลังงานเห็นว่าเข้าข่ายตามบันทึกสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา เรื่อง คำธรรมเนียมที่เกิดจากการปฏิบัติตามภารกิจที่ถ่ายโอนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เรื่องเสร็จที่ ๔๒๔/๒๕๔๗) ข้อ ๒ ใช่หรือไม่

๒. กรณีนี้สำนักงานเทศบาลเมืองชัยภูมิสามารถส่งคืนงานถ่ายโอนภารกิจตามพระราชบัญญัติควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๔๒ ให้กรมธุรกิจพลังงานได้หรือไม่ และในกรณีที่ไม่สามารถส่งคืนได้ แต่สำนักงานเทศบาลเมืองชัยภูมิไม่รับเรื่องดำเนินการหรือไม่ประสงค์จะรับภารกิจดังกล่าวไปดำเนินการ กรมธุรกิจพลังงานจะต้องดำเนินการอย่างไร

๓. ตามที่สำนักงานเทศบาลเมืองชัยภูมิกล่าวอ้างข้อ ๓ ตามบันทึกสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา เรื่อง คำธรรมเนียมที่เกิดจากการปฏิบัติตามภารกิจที่ถ่ายโอนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เรื่องเสร็จที่ ๔๒๔/๒๕๔๗) นั้น ถูกต้องหรือไม่

คณะกรรมการกฤษฎีกา (คณะที่ ๑) ได้พิจารณาข้อหารือของกรมธุรกิจพลังงาน โดยมีผู้แทนสำนักนายกรัฐมนตรี (สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี) ผู้แทนกระทรวงพลังงาน (สำนักงานปลัดกระทรวงและกรมธุรกิจพลังงาน) ผู้แทนกระทรวงมหาดไทย (กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น) และผู้แทนเทศบาลเมืองชัยภูมิ เป็นผู้ชี้แจงข้อเท็จจริงแล้ว

เห็นว่า ข้อหาข้อที่ ๑ และข้อหาข้อที่ ๓ มีความเกี่ยวเนื่อง จึงสมควรพิจารณาเป็นประเด็นตามข้อหาข้อที่ ๑ ข้อหาข้อที่ ๓ และข้อหาข้อที่ ๒ ดังต่อไปนี้

๑. ข้อหาข้อที่ ๑ เห็นว่า ภารกิจงานควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิงตามพระราชบัญญัติควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๔๒ เป็นภารกิจที่กรมธุรกิจพลังงานมีอำนาจหน้าที่อยู่ตามกฎหมายและได้ถ่ายโอนภารกิจบางอย่างให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ ลงวันที่ ๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๔๓ และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๔ และปัจจุบันเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง การบังคับใช้แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๑ และแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๔๑^{*} ที่กำหนด

^{*} รายละเอียดแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (การถ่ายโอนภารกิจ) ฉบับที่ ๒

ที่	ภารกิจ/ส่วนราชการ	ภารกิจที่ถ่ายโอน	ขอบเขตการถ่ายโอนขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ (ปีที่ถ่ายโอน)	ท้องถิ่นที่รับการถ่ายโอน	ประเภทของภารกิจ	หมายเหตุ
๕.	๓.๓.๒.๖ ภารกิจสถานประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง กระทรวงพลังงาน (๖) กรมธุรกิจพลังงาน	๑๕. การตรวจตราสถานที่เก็บรักษาน้ำมันเชื้อเพลิงลักษณะที่หนึ่ง (ร้านค้าปลีกจำหน่ายน้ำมันเชื้อเพลิงรายย่อย) ๑๖. การรับแจ้งการประกอบกิจการและการตรวจตรา ๑๖.๑ สถานที่เก็บรักษาน้ำมันเชื้อเพลิงลักษณะที่สอง (โรงงานขนาดเล็กเพื่อการเกษตร)	<u>ขอบเขตการถ่ายโอน</u> ๑. ให้ถ่ายโอนงานการอนุญาตให้เก็บและจำหน่ายน้ำมันเชื้อเพลิงทุกชนิด รวมทั้งเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ตาม พ.ร.บ. ควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๔๒ ยกเว้นคลังน้ำมัน สถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิงประเภทจรวดขนส่งน้ำมันเชื้อเพลิงและระบบขนส่งน้ำมันทางท่อให้เทศบาล เมืองพัทยา อบต. และ กทม. ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์วิธีการ เงื่อนไข และมาตรฐานที่กรมธุรกิจพลังงานกำหนดในระยะเริ่มแรกหาก อบต.ใดไม่สามารถรับการถ่ายโอนภารกิจข้างต้นได้ ก็ให้มอบให้ อบจ.เป็นผู้ดำเนินการ	๒๕๔๖ - ๒๕๔๒	ท./ มพ./ อบต./ กทม.	๑	๑. แก้วไข พ.ร.บ. ควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๔๒ ให้ อบท. มีอำนาจตรวจตราและการอนุญาตสถานประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง ๒. ประกาศแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ อบท. เป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจตราตาม พ.ร.บ. ควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๔๒

(มีต่อหน้าถัดไป)

สาระสำคัญ คือ ให้การปฏิบัติงานควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิงบางเรื่องต้องถ่ายโอนให้เทศบาล เมืองพัทยา องค์การบริหารส่วนตำบล และกรุงเทพมหานคร รายได้และค่าธรรมเนียมการอนุญาตให้ตกเป็น

(ต่อจากเชิงอรรถที่ ๑)

		๑๖.๒ สถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิงประเภท ค. ลักษณะที่หนึ่ง (ปั้มน้ำมันลอย ดีเซลริมทางขนาดเล็ก) ๑๖.๓ สถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิงประเภท จ. (ปั้มน้ำมันในตัวเมือง) ๑๖.๔ สถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิงประเภท จ. ลักษณะที่หนึ่ง (สถานีบริการทางน้ำขนาดเล็ก) ๑๗. การอนุญาตประกอบกิจการและตรวจตรา ๑๗.๑ สถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิงประเภท ก. (สถานีบริการมาตรฐานบนบกขนาดใหญ่) ๑๗.๒ สถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิงประเภท ข. (สถานีบริการมาตรฐานขนาดเล็กในซอย) ๑๗.๓ สถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิงประเภท ค. ลักษณะที่สอง (ปั้มน้ำมันลอย ดีเซลริมทางขนาดใหญ่) ๑๗.๔ สถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิงประเภท จ. ลักษณะที่สอง (สถานีบริการทางน้ำขนาดใหญ่เก็บน้ำมันบนเรือ)	ไปพลางก่อน จนกว่า อบต. นั้น จะสามารถรับการถ่ายโอน การกิจได้ ๒. รายได้และค่าธรรมเนียม การอนุญาตให้ตกเป็นรายได้ ของ อปท. <u>ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ</u> ๑. แต่งตั้งให้เป็นพนักงาน เจ้าหน้าที่ตาม พ.ร.บ. ควบคุม น้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๕๒ ๒. แต่งตั้งให้เป็นพนักงาน เจ้าหน้าที่รับแจ้งการประกอบ กิจการและตรวจตราตาม พ.ร.บ. ควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๕๒ ๓. แต่งตั้งให้เป็นผู้อนุญาตและ พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจตรา ตาม พ.ร.บ. ควบคุมน้ำมัน เชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๕๒ ๔. ตรวจตราสถานประกอบ กิจการน้ำมันเชื้อเพลิงร่วมกับ กรมธุรกิจพลังงาน ๕. ตรวจตราและพิจารณา อนุญาตสถานประกอบกิจการ น้ำมันเชื้อเพลิงร่วมกับ กรมธุรกิจพลังงาน ๖. กรมธุรกิจพลังงานจัดทำ คู่มือการปฏิบัติงานและ ฝึกอบรมให้ อปท. มีความพร้อม และพัฒนาบุคลากรอย่าง ต่อเนื่อง โดยอบรมตามหลักสูตร ของกรมธุรกิจพลังงาน พร้อมทั้ง ฝึกงานให้แก่บุคลากรซึ่งต้อง ผ่านการประเมินผลจาก กรมธุรกิจพลังงาน				
--	--	---	--	--	--	--	--

รายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และให้แก้ไขเพิ่มเติมพระราชบัญญัติควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๔๒ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอำนาจตรวจตราและการอนุญาตสถานประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง

ในการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการดังกล่าว รัฐมนตรีว่าการกระทรวงพลังงาน ได้ออกคำสั่งกระทรวงพลังงาน ที่ ๔/๒๕๔๔ เรื่อง แต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๔๒^๒ เพื่อแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ตามบทนิยามคำว่า “พนักงานเจ้าหน้าที่”^๓ ในมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติ

^๒ ๒. พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจหน้าที่ในเขตกรุงเทพมหานคร ประกอบด้วย

ฯลฯ

ฯลฯ

๒.๒ ข้าราชการกรุงเทพมหานคร ซึ่งดำรงตำแหน่ง ดังนี้

๒.๒.๑ ปลัดกรุงเทพมหานคร

๒.๒.๒ รองปลัดกรุงเทพมหานคร

๒.๒.๓ ผู้อำนวยการสำนักอนามัย

๒.๒.๔ รองผู้อำนวยการสำนักอนามัย

๒.๒.๕ ผู้อำนวยการเขต

๒.๒.๖ ผู้ช่วยผู้อำนวยการเขต หัวหน้าฝ่ายสิ่งแวดล้อมและสุขาภิบาล นักวิชาการสุขาภิบาล และเจ้าหน้าที่อนามัย ผู้ซึ่งผู้อำนวยการเขตมอบหมาย

๒.๒.๗ ผู้อำนวยการกองอนามัยสิ่งแวดล้อม สำนักอนามัย

๒.๒.๘ นักวิชาการสุขาภิบาล สังกัดกองอนามัยสิ่งแวดล้อม สำนักอนามัย

๒.๒.๙ เจ้าหน้าที่อนามัย สังกัดกองอนามัยสิ่งแวดล้อม สำนักอนามัย

๓.

ฯลฯ

ฯลฯ

๔. พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจหน้าที่ในเขตเมืองพัทยา ที่ได้รับการถ่ายโอนภารกิจ การควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ซึ่งดำรงตำแหน่ง ดังนี้

๔.๑ นายกเมืองพัทยา

๔.๒ พนักงานเมืองพัทยาซึ่งนายกเมืองพัชามอบหมาย

๕. พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจหน้าที่ในเขตเทศบาล ที่ได้รับการถ่ายโอนภารกิจ การควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ซึ่งดำรงตำแหน่ง ดังนี้

๕.๑ นายกเทศมนตรี

๕.๒ พนักงานเทศบาลซึ่งนายกเทศมนตรีมอบหมาย

๖. พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้มีอำนาจหน้าที่ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล ที่ได้รับการถ่ายโอนภารกิจ การควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ซึ่งดำรงตำแหน่ง ดังนี้

๖.๑ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

๖.๒ พนักงานส่วนตำบลซึ่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมาย

ฯลฯ

ฯลฯ

^๓ มาตรา ๔ ในพระราชบัญญัตินี้

ฯลฯ

ฯลฯ

(มีต่อหน้าถัดไป)

ควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๔๒ และอธิบดีกรมธุรกิจพลังงานได้ออกประกาศกรมธุรกิจพลังงาน เรื่อง การถ่ายโอนภารกิจงานควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิงตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พ.ศ. ๒๕๔๒^๔ เพื่อถ่ายโอนภารกิจและวิธีปฏิบัติงาน ตลอดจนมอบอำนาจให้ผู้ดำรงตำแหน่งในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้อนุญาตตามบทนิยามคำว่า “ผู้อนุญาต”^๕ ในมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๔๒ การที่อธิบดีกรมธุรกิจพลังงานมอบอำนาจการเป็นผู้อนุญาตให้ผู้ดำรงตำแหน่งในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น คณะกรรมการกฤษฎีกา (คณะที่ ๑) ได้เคยให้ความเห็นไว้ในบันทึกสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา เรื่อง การมอบอำนาจการเป็นผู้อนุญาตตามพระราชบัญญัติควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๔๒ (เรื่องเสร็จที่ ๔๖๔/๒๕๔๓) สรุปได้ว่ากรณีดังกล่าวเป็นการ “มอบหมาย” ให้ผู้ดำรงตำแหน่งในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้อนุญาต มิใช่เป็นกรณีที่อธิบดีกรมธุรกิจพลังงาน “มอบอำนาจ” การเป็นผู้อนุญาตให้ผู้ดำรงตำแหน่งในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปฏิบัติราชการแทนเจ้าของอำนาจ เมื่อได้รับมอบหมายดังกล่าวแล้ว ผู้ดำรงตำแหน่งในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นย่อมเป็น “ผู้อนุญาต” ที่เป็นเจ้าของ

(ต่อจากเชิงอรรถที่ ๓)

“พนักงานเจ้าหน้าที่” หมายความว่า วิศวกรของกรมธุรกิจพลังงานหรือผู้ซึ่งรัฐมนตรีแต่งตั้งให้มีอำนาจหน้าที่ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้

ฯลฯ

ฯลฯ

“ข้อ ๓. กรมธุรกิจพลังงานกำหนดขอบเขตการถ่ายโอนภารกิจและวิธีปฏิบัติงาน ให้แก่กรุงเทพมหานคร เมืองพัทยา เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล ดังต่อไปนี้

(๑) กิจการควบคุมประเภทที่ ๑ ได้แก่ การตรวจตราสถานประกอบกิจการ

(๒) กิจการควบคุมประเภทที่ ๒ ได้แก่ การรับแจ้งการประกอบกิจการ และการตรวจตราสถานประกอบกิจการ

(๓) กิจการควบคุมประเภทที่ ๓ ได้แก่ การอนุญาตประกอบกิจการ และการตรวจตราสถานประกอบกิจการ เฉพาะสถานีบริการน้ำมันเชื้อเพลิง ยกเว้นประเภท จ

ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขที่กำหนดท้ายประกาศนี้

ข้อ ๔ อธิบดีกรมธุรกิจพลังงานมอบอำนาจการเป็นผู้อนุญาตตามพระราชบัญญัติควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๔๒ ให้ผู้ดำรงตำแหน่งในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

(๑) ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานครในเขตพื้นที่กรุงเทพมหานคร หรือผู้อำนวยการเขตในเขตพื้นที่กรุงเทพมหานครที่รับผิดชอบ

(๒) นายกเมืองพัทยา ในเขตพื้นที่เมืองพัทยา

(๓) นายกเทศมนตรี ในเขตพื้นที่เทศบาลที่รับผิดชอบ

(๔) นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลที่รับผิดชอบ

“มาตรา ๔ ในพระราชบัญญัตินี้

ฯลฯ

ฯลฯ

“ผู้อนุญาต” หมายความว่า อธิบดีกรมธุรกิจพลังงานหรือผู้ซึ่งอธิบดีกรมธุรกิจพลังงานมอบหมาย

ฯลฯ

ฯลฯ

อำนาจนั้นเอง ซึ่งอาจมอบอำนาจนั้นให้ผู้ดำรงตำแหน่งอื่นปฏิบัติราชการแทนได้ และภารกิจงานควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิงเป็นเรื่องที่เกี่ยวกับการรักษาความสงบเรียบร้อย การส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินตามมาตรา ๑๖ (๓๐)^๖ และมาตรา ๑๘^๗ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ จึงอยู่ในอำนาจและหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะรับมอบหมายจากอธิบดีกรมธุรกิจพลังงานได้

ดังนั้น การที่กรมธุรกิจพลังงานดำเนินการถ่ายโอนภารกิจงานควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิงที่อยู่ในอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของตนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ปฏิบัติ และมอบหมายให้ผู้ดำรงตำแหน่งในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้อนุญาตในฐานะที่เป็นเจ้าของอำนาจนั้นเอง ประกอบกับภารกิจดังกล่าวอยู่ในอำนาจและหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะดำเนินการได้ตามกฎหมาย บรรดาค่าธรรมเนียมที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับถ่ายโอนย่อมตกเป็นรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๒๓ (๑๗)^๘ และมาตรา ๒๕ (๑๔)^๙ จึงเป็นไปตามข้อ ๑ ของบันทึกสำนักงาน

^๖ มาตรา ๑๖ ให้เทศบาล เมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเองดังนี้

๑๗

๑๗

(๓๐) การรักษาความสงบเรียบร้อย การส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

๑๗

๑๗

^๗ มาตรา ๑๘ ให้กรุงเทพมหานครมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเองตามมาตรา ๑๖ และมาตรา ๑๗

^๘ บันทึกสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา เรื่อง การมอบอำนาจการเป็นผู้อนุญาตตามพระราชบัญญัติควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๔๒ (เรื่องเสร็จที่ ๔๖๔/๒๕๔๓) ส่งพร้อมหนังสือสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา ที่ นร ๐๔๐๑/๐๔๒๐ ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๔๓ ถึงสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

^๙ มาตรา ๒๓ เทศบาล เมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วนตำบลอาจมีรายได้จากภาษีอากร ค่าธรรมเนียม และเงินรายได้ดังต่อไปนี้

๑๗

๑๗

(๑๗) ค่าธรรมเนียม ค่าใบอนุญาต และค่าปรับในกิจการที่กฎหมายมอบหมายหน้าที่ให้เทศบาล เมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นเจ้าหน้าที่ดำเนินการภายในเขตท้องถิ่นนั้น ๆ และให้ตกเป็นรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดังกล่าว ในกรณีกฎหมายกำหนดให้เทศบาลเป็นผู้จัดเก็บ ค่าธรรมเนียม ค่าใบอนุญาต และค่าปรับ ให้นำรายได้มาแบ่งให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลที่อยู่ภายในเขตจังหวัดตามที่คณะกรรมการกำหนด

๑๗

๑๗

^{๑๐} มาตรา ๒๕ กรุงเทพมหานครอาจมีรายได้จากภาษีอากร ค่าธรรมเนียม และเงินรายได้ดังต่อไปนี้

๑๗

๑๗

(มีต่อหน้าถัดไป)

คณะกรรมการกฤษฎีกา เรื่อง คำธรรมเนียมที่เกิดจากการปฏิบัติตามภารกิจที่ถ่ายโอนให้แก่ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (เรื่องเสร็จที่ ๔๒๕/๒๕๔๗)^{๙๙} ประกอบกับมาตรา ๖^{๑๐๐} แห่งพระราชบัญญัติรายได้เทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๗ ได้บัญญัติให้บรรดาค่าใบอนุญาตและค่าธรรมเนียม ในกิจการที่เทศบาลได้รับมอบให้เป็นเจ้าหน้าที่ตามกฎหมายใด ให้เป็นรายได้ของเทศบาลนั้น ดังนั้น รายได้ในกรณีนี้จึงตกเป็นของเทศบาลเมืองชัยภูมิ

๒. ข้อหาข้อที่ ๓ เห็นว่า ภารกิจงานควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิงตามพระราชบัญญัติ ควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๔๒ ที่กรมธุรกิจพลังงานได้ถ่ายโอนให้แก่ องค์การปกครอง ส่วนท้องถิ่น โดยรัฐมนตรีว่าการกระทรวงพลังงานได้แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ขององค์การปกครอง ส่วนท้องถิ่นเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัติควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๔๒ และอธิบดีกรมธุรกิจพลังงานได้มอบหมายให้ผู้ดำรงตำแหน่งในองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นผู้อนุญาตตามพระราชบัญญัติควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๔๒ เพื่อให้ องค์การปกครอง ส่วนท้องถิ่นสามารถปฏิบัติภารกิจดังกล่าวภายใต้พระราชบัญญัติดังกล่าวได้ โดยไม่จำเป็นต้อง แก้ไขกฎหมายที่เกี่ยวข้องเสียก่อน ส่วนการที่แผนปฏิบัติการฯ (ฉบับที่ ๒) กำหนดให้แก้ไข พระราชบัญญัติควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๔๒ ก็เพื่อให้ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นปฏิบัติ ภารกิจดังกล่าวตามกฎหมายได้ด้วยตนเองอย่างแท้จริง โดยไม่ต้องให้ส่วนราชการที่เป็นเจ้าของ ภารกิจแต่งตั้งให้ดำเนินการเสียก่อน ดังนั้น การที่เทศบาลเมืองชัยภูมิกล่าวอ้างว่าภารกิจ งานควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิงตามพระราชบัญญัติควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๔๒ เป็นภารกิจ ที่ต้องมีการแก้ไขกฎหมายที่เกี่ยวข้องเสียก่อน จึงไม่ถูกต้องตามข้อ ๓ ของบันทึกสำนักงาน คณะกรรมการกฤษฎีกา (เรื่องเสร็จที่ ๔๒๕/๒๕๔๗) และจะปฏิเสธไม่รับถ่ายโอนภารกิจ โดยรอให้มีการแก้ไขกฎหมายเสียก่อนตามที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการฯ (ฉบับที่ ๒) ไม่ได้

(ต่อจากเชิงอรรถที่ ๑๐)

(๑๙) คำธรรมเนียม ค่าใบอนุญาต และค่าปรับในกิจการที่กฎหมายมอบหมายหน้าที่ ให้กรุงเทพมหานครเป็นเจ้าหน้าที่ดำเนินการภายในเขตของกรุงเทพมหานคร และให้ตกเป็นรายได้ของ กรุงเทพมหานคร

ฯลฯ

ฯลฯ

^{๙๙} บันทึกสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา เรื่อง คำธรรมเนียมที่เกิดจากการปฏิบัติตาม ภารกิจที่ถ่ายโอนให้แก่ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (เรื่องเสร็จที่ ๔๒๕/๒๕๔๗) ส่งพร้อมหนังสือสำนักงาน คณะกรรมการกฤษฎีกา ค่วนมาก ที่ นร ๐๔๐๑/๐๗๑๖ ลงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๔๗ ถึงสำนักเลขาธิการ คณะรัฐมนตรี

^{๑๐๐} มาตรา ๖ บรรดาค่าใบอนุญาต ค่าธรรมเนียม และค่าปรับเนื่องในกิจการซึ่งเทศบาล ได้รับมอบให้เป็นเจ้าหน้าที่อนุวัติการตามกฎหมายใด ให้เป็นรายได้ของเทศบาลนั้น

๓. ข้อหารื้อที่ ๒ เห็นว่า เมื่อแผนปฏิบัติการฯ (ฉบับที่ ๒) ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาย่อมมีผลผูกพันหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องต้องดำเนินการตามแผนปฏิบัติการนั้นตามมาตรา ๓๓^{๓๓} วรรคหนึ่งและวรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ โดยส่วนราชการในฐานะเจ้าของภารกิจที่จะถ่ายโอนและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในฐานะผู้รับถ่ายโอนภารกิจ ถือเป็นหน่วยงานของรัฐที่ต้องผูกพันตามแผนปฏิบัติการดังกล่าว กล่าวคือ ส่วนราชการต้องถ่ายโอนภารกิจที่กำหนดและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องรับถ่ายโอนภารกิจนั้น เมื่อเทศบาลเมืองชัยภูมิไม่ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการโดยเห็นว่าต้องแก้ไขกฎหมายที่เกี่ยวข้องเสียก่อน และขอคืนภารกิจที่ถ่ายโอนให้กรมธุรกิจพลังงาน อันเป็นกรณีที่หน่วยงานของรัฐไม่ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ ซึ่งมาตรา ๓๓ วรรคสี่ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ บัญญัติให้คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่ติดตามผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการและรายงานผลให้คณะรัฐมนตรีทราบทุกปี ในกรณีที่มีปัญหาอุปสรรคไม่อาจดำเนินการตามแผนปฏิบัติการได้ ให้คณะกรรมการการกระจายอำนาจฯ รายงานให้คณะรัฐมนตรีทราบปัญหาและอุปสรรค และแนวทางแก้ไขด้วย นอกจากนี้ ตามแผนปฏิบัติการฯ (ฉบับที่ ๒) ด้านการถ่ายโอนภารกิจ ข้อย่อย ๖.๑ (๕) และ (๗)^{๓๔} ได้กำหนดแนวทางการแก้ไขปัญหาที่เกิดจาก

^{๓๓} มาตรา ๓๓ เมื่อคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการตามมาตรา ๓๒ แล้ว ให้เสนอคณะรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบ แล้วรายงานต่อรัฐสภาเพื่อประกาศในราชกิจจานุเบกษาใช้บังคับต่อไป

แผนปฏิบัติการที่ประกาศใช้บังคับตามวรรคหนึ่ง ให้มีผลผูกพันหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องต้องดำเนินการตามแผนปฏิบัติการนั้น

ในกรณีที่สภาพการณ์เปลี่ยนแปลงไปในระหว่างที่แผนปฏิบัติการใช้บังคับ คณะกรรมการอาจดำเนินการปรับปรุงแผนปฏิบัติการให้เหมาะสมกับสภาพการณ์นั้นได้

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่ติดตามผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการและรายงานให้คณะรัฐมนตรีทราบทุกปี ในกรณีที่มีปัญหาอุปสรรคไม่อาจดำเนินการตามแผนปฏิบัติการได้ ให้คณะกรรมการรายงานให้คณะรัฐมนตรีทราบปัญหาและอุปสรรค และแนวทางแก้ไขด้วย

^{๓๔} ๒.๒ แผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) ด้านการถ่ายโอนภารกิจ

๖. กำหนดหลักการทั่วไปของขั้นตอนและวิธีปฏิบัติ ตามสถานะของภารกิจไว้ ดังนี้
๖.๑ ภารกิจที่ถ่ายโอนแล้ว

ฯลฯ

ฯลฯ

(๕) กรณีที่มีปัญหาอุปสรรคในการบริหารจัดการภารกิจที่ถ่ายโอนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแจ้งให้คณะกรรมการบริหารการถ่ายโอนภารกิจ บุคลากร และงบประมาณระดับจังหวัด/กรุงเทพมหานครดำเนินการแก้ไขและรายงานให้ สกถ. ทราบ

ฯลฯ

ฯลฯ

(๗) ภารกิจที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรับโอนแล้วหากเกินขีดความสามารถและไม่สามารถดำเนินการไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ ให้ถือเป็นหน้าที่ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นจะต้องร้องขอความช่วยเหลือจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นหรือส่วนราชการดำเนินการแทนไปพลางก่อนได้ (มีต่อหน้าถัดไป)

การถ่ายโอนภารกิจไปแล้ว จึงควรที่กรมธุรกิจพลังงานจะได้ดำเนินการตามขั้นตอน โดยเสนอปัญหาต่อองค์กรที่มีอำนาจหน้าที่ในเรื่องดังกล่าว ในขั้นนี้ คณะกรรมการกฤษฎีกา (คณะที่ ๑) จึงไม่รับข้อหาหรือประเด็นนี้ไว้พิจารณา ตามข้อ ๔^{๑๔} แห่งระเบียบคณะกรรมการกฤษฎีกา ว่าด้วยการรับปรึกษาให้ความเห็นทางกฎหมายของกรรมการกฤษฎีกา พ.ศ. ๒๕๒๒

(ลงชื่อ) อัมพร จารุจินดา
(นายอัมพร จารุจินดา)
เลขาธิการคณะกรรมการกฤษฎีกา

สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา
ตุลาคม ๒๕๕๓

(ต่อจากเชิงอรรถที่ ๑๔)

โดยยังถือเป็นทรัพย์สิน/กรรมสิทธิ์หรือหน้าที่ความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นอยู่ และห้ามส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรับถ่ายโอนภารกิจคืนไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ กรณีเกินขีดความสามารถขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นและส่วนราชการที่ถ่ายโอน ให้ร้องขอต่อคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อพิจารณาแก้ไขปัญหานั้นต่อไป

^{๑๔} ข้อ ๔ เพื่อให้การปฏิบัติราชการเป็นไปตามขั้นตอนของการบริหารราชการแผ่นดิน เรื่องที่กรรมการกฤษฎีกาจะพิจารณาให้ความเห็นทางกฎหมาย จะต้องเป็นเรื่องที่ได้มีการปรึกษาหารือระหว่างส่วนราชการที่มีหน้าที่รับผิดชอบหรือรักษาการตามกฎหมายแล้ว เว้นแต่จะเป็นกรณีเร่งด่วนหรือมีความจำเป็นอย่างอื่นตามที่คณะรัฐมนตรีหรือนายกรัฐมนตรีจะได้มีมติหรือคำสั่ง



(องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

แบบชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการควบคุมประเภทที่ ๓
ตามพระราชบัญญัติควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๔๒
ประจำปี.....

สถานีบริการน้ำมัน ประเภท..... ใบอนุญาตเลขที่.....

ชื่อผู้ประกอบการ

ที่อยู่สถานประกอบการ

เลขที่..... หมู่..... ถนน.....
ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....

ขอชำระค่าธรรมเนียม

☐ ต่ออายุ ☐ แก้ไขเปลี่ยนแปลง ☐ โอน

๑. ถังเก็บน้ำมันเชื้อเพลิงชนิดไวไฟน้อย	จำนวน..... ถึง..... รวม.....	ลิตร เป็นเงิน.....	บาท
๒. ถังเก็บน้ำมันเชื้อเพลิงชนิดไวไฟปานกลาง	จำนวน..... ถึง..... รวม.....	ลิตร เป็นเงิน.....	บาท
๓. ถังเก็บน้ำมันเชื้อเพลิงชนิดไวไฟมาก	จำนวน..... ถึง..... รวม.....	ลิตร เป็นเงิน.....	บาท
๔. ถังเก็บน้ำมันเชื้อเพลิงชนิดไวไฟมาก/ไวไฟน้อย	จำนวน..... ถึง..... รวม.....	ลิตร เป็นเงิน.....	บาท
๕. ขวด กระป๋อง หรือถังน้ำมันเชื้อเพลิงชนิดไวไฟน้อย	รวม.....	ลิตร เป็นเงิน.....	บาท
๖. ขวด กระป๋อง หรือถังน้ำมันเชื้อเพลิงชนิดไวไฟปานกลาง	รวม.....	ลิตร เป็นเงิน.....	บาท
๗. ขวด กระป๋อง หรือถังน้ำมันเชื้อเพลิงชนิดไวไฟมาก	รวม.....	ลิตร เป็นเงิน.....	บาท
๘. ใบอนุญาต		เป็นเงิน.....	บาท
		รวมเป็นเงิน.....	บาท

ลายมือชื่อ..... ผู้รับเงิน
(.....)
วันที่.....

ลายมือชื่อ..... ผู้ชำระเงิน
(.....)
วันที่.....

หมายเหตุ

มาตรา ๒๗ แห่ง พ.ร.บ.ควบคุมน้ำมันเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๔๒ "ผู้รับใบอนุญาตต้องแสดงใบอนุญาตไว้ในที่เปิดเผย เห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบการที่ระบุในใบอนุญาต" หากไม่ดำเนินการ ต้องระวางโทษปรับไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท



ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๙๓

กระทรวงมหาดไทย
ถนนรัชฎาภิเศก กรุงเทพฯ ๑๐๒๐๐

๒ เมษายน ๒๕๖๑

เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับการฝึกอบรมของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดกระบี่
เลขที่ 02176
วันที่ ๙ เม.ย. ๒๕๖๑
เวลา 8.54

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

- อ้างถึง ๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕
๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ
เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗
๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๒๕๘๖ ลงวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๕๖
๔. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๐๑ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๕๕
๕. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๖๔๔๕ ลงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

สิ่งที่ส่งมาด้วย หลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับการฝึกอบรม
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑ ชุด

ตามที่กระทรวงมหาดไทยได้ออกระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทาง
ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ รวมทั้งได้แจ้งแนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
เดินทางไปราชการของคณะกรรมการบริหารสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ความละเอียด
ตามที่อ้างถึง นั้น

กระทรวงมหาดไทยพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
และการเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความถูกต้อง และเพื่อให้องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นมีแนวทางการปฏิบัติเป็นมาตรฐานเดียวกัน จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๕ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๕
กำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับการฝึกอบรมของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย
ทั้งนี้ หนังสือสั่งการใดที่ขัดหรือแย้งกับหลักเกณฑ์นี้ให้ใช้หลักเกณฑ์นี้แทน

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายฉัตรชัย พรหมเลิศ)
ปลัดกระทรวงมหาดไทย

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น
ส่วนการจัดสรรเงินอุดหนุนและพัฒนาระบบงบประมาณ

**หลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
และการเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

เพื่อให้การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความถูกต้อง และมีแนวทางการปฏิบัติเป็นมาตรฐานเดียวกัน กระทรวงมหาดไทย จึงกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังต่อไปนี้

๑. การเดินทางไปราชการ

๑.๑ การเดินทางไปราชการชั่วคราว

๑.๑.๑ การไปปฏิบัติราชการชั่วคราวนอกที่ตั้งสำนักงานซึ่งปฏิบัติราชการปกติตามคำสั่งผู้บังคับบัญชา หรือตามหน้าที่ที่ปฏิบัติราชการโดยปกติ หมายถึง การเดินทางไปปฏิบัติหน้าที่นอกที่ตั้งสำนักงานตามคำสั่งผู้บังคับบัญชา หรือตามหน้าที่โดยปกติ รวมทั้งการปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ที่เป็นภารกิจตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น

- (๑) การเดินทางไปเข้าร่วมประชุมกับหน่วยงานของรัฐและเอกชน
- (๒) การเดินทางไปติดต่อประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ
- (๓) การเดินทางไปควบคุมงานก่อสร้าง
- (๔) การเดินทางไปตรวจงานตามสถานที่ต่างๆ เช่น โรงฆ่าสัตว์ ตลาด ฯลฯ
- (๕) การเดินทางไปจัดประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น/การจัดทำประชาพิจารณ์
- (๖) การเดินทางไปสำรวจ/จัดเก็บข้อมูลสถิติต่างๆ
- (๗) การเดินทางไปจัดเก็บภาษี
- (๘) การเดินทางไปปฏิบัติหน้าที่ในการจัดงานต่างๆ ของจังหวัด/อำเภอ/หน่วยงานของรัฐ
- (๙) การไปปฏิบัติหน้าที่ในงานกาชาด เฉพาะกรณีที่ต้ององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการ

จัดบุญหรือกิจกรรม

(๑๐) การไปร่วมงานรัฐพิธีในวันสำคัญต่างๆ เช่น วันแม่แห่งชาติ วันพ่อแห่งชาติ วันปิยมหาราช วันเฉลิมพระชนมพรรษา ฯลฯ

(๑๑) การเดินทางไปปฏิบัติหน้าที่ในฐานะคณะกรรมการต่างๆ เช่น คณะกรรมการการเลือกตั้ง คณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริง ฯลฯ

(๑๒) การเดินทางไปเป็นคณะกรรมการตัดสินในเรื่องต่างๆ

(๑๓) การเดินทางไปเป็นพยานศาล หรือให้ข้อมูลหรือข้อเท็จจริงกับหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ราชการ

(๑๔) การเดินทางไปรับรางวัลทั้งในนามบุคคลและหน่วยงาน ซึ่งเกิดจากการปฏิบัติงานตามภารกิจที่เป็นอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๑๕) การเดินทางไปสำรวจเส้นทางเพื่อไปศึกษาดูงานตามโครงการ

(๑๖) การนำนักเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไปจัดแสดง/จัดกิจกรรม/จัดนิทรรศการในงานต่างๆ เช่น งานมหกรรมการศึกษา เป็นต้น

(๑๗) การนำนักเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไปแข่งขันทางวิชาการ

(๑๘) การนำประชาชนไปจัดงานหรือจัดนิทรรศการร่วมกับหน่วยงานอื่น

๑.๑.๒ การไปสอบคัดเลือกหรือรับการคัดเลือกตามที่ได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ

(๑) สอบเปลี่ยนสายงาน

(๒) สอบเลื่อนระดับ

(๓) สอบวิทยฐานะ 

๑.๑.๓ การไปช่วยราชการ ไปรักษาการในตำแหน่ง หรือการไปรักษาราชการแทน

(๑) ไปช่วยราชการในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๒) ไปช่วยราชการในส่วนราชการอื่น

๑.๒ การเดินทางไปเข้าร่วมประชุมกับสมาคมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.๒.๑ กรณีสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย สมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย และสมาคมองค์การบริหารส่วนตำบลแห่งประเทศไทย จัดประชุมใหญ่สามัญประจำปีหรือประชุม คณะกรรมการบริหารสมาคมหรือการดำเนินการอื่นๆ ซึ่งเป็นกิจการภายในของสมาคมฯ มิใช่ภารกิจตาม อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมาย ไม่ถือเป็นการฝกอบรมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝกอบรมและการเข้ารับการฝกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และมีใช้ การเดินทางไปราชการชั่วคราวตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ การที่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นเดินทางไปเข้าร่วมประชุมดังกล่าว จึงไม่สามารถเบิก ค่าใช้จ่ายได้

๑.๒.๒ กรณีสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย สมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย และสมาคมองค์การบริหารส่วนตำบลแห่งประเทศไทย จัดประชุมวิชาการซึ่งถือเป็นการฝกอบรมตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝกอบรม และการเข้ารับการฝกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หากการประชุมที่สมาคมจัดขึ้นเป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการกิจตามอำนาจหน้าที่และเป็นประโยชน์ ต่อการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีงบประมาณเพียงพอที่จะ ให้เจ้าหน้าที่เข้าร่วมประชุม ก็สามารถเสนอขออนุมัติต่อผู้มีอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ เพื่อเข้าร่วมประชุมดังกล่าว เมื่อได้รับ อนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว ก็สามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการได้ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ให้ผู้มีอำนาจอนุมัติพิจารณาอนุมัติเฉพาะกรณีจำเป็นที่เกี่ยวข้องกับงานที่รับผิดชอบโดยตรง เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงาน โดยพิจารณาถึงจำนวนคนและระยะเวลาเดินทางที่เหมาะสมและประหยัดด้วย

๒. การเดินทางไปเข้ารับการฝกอบรมของบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๑ ต้องเป็นภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๒ หน่วยงานที่จัดฝกอบรมอาจเป็นส่วนราชการ องค์การตามรัฐธรรมนูญ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน หน่วยงานอื่นของรัฐหรือเอกชน ซึ่งหากเป็นหน่วยงานเอกชนจะต้องมีการจัดตั้งขึ้นตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๒.๓ โครงการ/หลักสูตร ต้องอยู่ในความหมายของการฝกอบรม และไม่ใช่วิธีหลักสูตรการเรียนการสอนที่มีการ รับประกาศนียบัตรหรือปริญญาบัตร

๒.๔ ให้เบิกค่าใช้จ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น

๒.๕ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นคำนึงถึงสถานะทางการคลัง และประโยชน์ที่จะได้รับจากการเข้ารับการ ฝกอบรม รวมทั้งการนำความรู้ที่ได้รับมาปรับใช้เพื่อพัฒนาหรือเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่

เอกสารบันทึกข้อความ
เลขที่ ๖๓๓๘
วันที่ ๒๔ เม.ย. ๒๕๖๑
เวลา.....



ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๒๕

สำนักขานโยบายจังหวัดกระบี่
เลขที่ 02465
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต
กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐ วันที่ ๒๔ เม.ย. ๒๕๖๑
เวลา ๔๐๖

๒๐ เมษายน ๒๕๖๑

เรื่อง การเรียกเก็บสำเนาใบเสร็จรับเงินค่าบริการการจัดการประมูลด้วยอิเล็กทรอนิกส์จากผู้ชนะการประมูล

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกระทรวงมหาดไทย คำนวณที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๕๒๗ ลงวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๕๖

ตามที่กระทรวงมหาดไทย ได้กำหนดแนวทางปฏิบัติในการซื้อหรือจ้างโดยวิธีการประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ว่า ในการคัดเลือกผู้ให้บริการตลาดอิเล็กทรอนิกส์ให้อยู่ในดุลพินิจของผู้บริหารท้องถิ่น โดยพิจารณาจากข้อเสนอในการให้บริการที่เป็นประโยชน์แก่ทางราชการ การให้บริการที่มีคุณภาพได้มาตรฐาน เป็นที่ยอมรับ อัตราค่าบริการที่เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด เมื่อผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ได้ดำเนินการตามขั้นตอนและได้ผู้ชนะการประมูลแล้ว ให้คณะกรรมการ e-Auction รวบรวมเอกสารสรุปผลการประมูลพร้อมให้ความเห็นเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกอบด้วยผลสรุปการประมูล หนังสือยืนยันการเสนอราคาของผู้ชนะการประมูล สำเนาใบเสร็จรับเงินค่าบริการของผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ และบัญชีรายการก่อสร้างตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

เนื่องจากมีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหลายแห่งยังมิได้ดำเนินการเรียกเก็บสำเนาใบเสร็จรับเงินค่าบริการจากผู้ค้าที่ชนะการประมูล จึงขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ตรวจสอบโครงการที่จะดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ โดยให้ถือปฏิบัติตามหนังสืออ้างถึง ดำเนินการเรียกเก็บสำเนาใบเสร็จรับเงินค่าบริการจากผู้ค้าที่ชนะการประมูล เพื่อนำมาเป็นหลักฐานในสัญญา หรือเอกสารรับมอบงาน อย่างเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุทธิพงษ์ จุลเจริญ)
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น
ส่วนการจัดสรรเงินอุดหนุนและพัฒนาระบบงบประมาณ
โทรศัพท์ ๐-๒๒๔๑-๔๐๐๐ ต่อ ๑๕๒๔
โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๔๐๔๙

ด่วนมาก

ที่ มท 0808.2/ว

3527



กระทรวงมหาดไทย

ถนนอินทราวุฒิ กทม. 10200

26 ตุลาคม 2552

เรื่อง กำหนดแนวทางปฏิบัติในการซื้อหรือจ้างโดยวิธีการประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

- อ้างถึง 1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2535 ข้อ 12
2. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2538 ข้อ 12

ตามที่ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2535 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 8) พ.ศ. 2547 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2538 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2547 ข้อ 12 กำหนดให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล จัดซื้อหรือจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ นั้น

กระทรวงมหาดไทยพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การดำเนินการซื้อหรือจ้างโดยวิธีการประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปอย่างโปร่งใสและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น สามารถจัดซื้อหรือจ้างโดยวิธีดังกล่าวเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ จึงกำหนดแนวทางปฏิบัติในการซื้อหรือจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์เพื่อให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติ ดังนี้

1. ในการซื้อหรือจ้างโดยวิธีการประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติตามประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง หลักเกณฑ์การซื้อและการจ้างโดยการประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ลงวันที่ 13 มกราคม 2548

2. ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (คณะกรรมการ e-Auction) ประกอบด้วยข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นไม่ต่ำกว่าระดับ 8 เป็นประธาน และข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นไม่ต่ำกว่าระดับ 3 อย่างน้อย 2 คน เป็นกรรมการ โดยกำหนดให้มีหน้าที่คัดเลือกผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ จากทะเบียนรายชื่อผู้ให้บริการที่จัดทำโดยกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง

3. ให้คณะกรรมการ e-Auction ดำเนินการคัดเลือกผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ โดยพิจารณาจากคุณสมบัติและประสบการณ์ของผู้ให้บริการ และพิจารณาจากข้อเสนอราคาของผู้ให้บริการ

4. ในขณะดำเนินการประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ให้คณะกรรมการ e-Auction ทำหน้าที่ติดตามและสังเกตการณ์การจัดการประมูลให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในประกาศกระทรวงการคลังฯ จนเสร็จสิ้นการประมูล

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวพรสวรรค์ ศรีสุพรรณ)

นิติกรชำนาญการ

15. ในกรณี...

5. ในกรณีที่คณะกรรมการ e-Auction ตรวจสอบแล้วเห็นว่า การประมูลมีความผิดปกติ เช่น ไม่มีการแข่งขันเสนอราคาระหว่างการประมูล หรือการเสนอราคามีลักษณะสมยอมกัน คณะกรรมการ e-Auction สามารถยุติการประมูลแล้วจัดให้มีการประมูลใหม่ในโอกาสต่อไป

6. เมื่อผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ได้ดำเนินการตามขั้นตอนและได้ผู้ชนะการประมูลแล้ว ให้คณะกรรมการ e-Auction รวบรวมเอกสาร สรุปผลการประมูลพร้อมความเห็นเสนอผู้บริหารท้องถิ่น ประกอบด้วย

6.1 สรุปผลการประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

6.2 หนังสือยืนยันการเสนอราคาของผู้ชนะการประมูล

~~6.3 หนังสือแจ้งผลการประมูลให้ผู้ชนะการประมูล~~

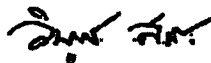
6.4 บัญชีรายการก่อสร้างตามวงเงินที่เสนอราคาได้ (ถ้ามี)

7. หลังจากผู้บริหารท้องถิ่นอนุมัติให้ซื้อหรือจ้างแล้ว ให้คณะกรรมการ e-Auction ประกาศผลผู้ชนะการประมูลทางเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง www.gprocurement.go.th และเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ถ้ามี)

8. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ จะต้องร่วมกันจัดประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ให้มีการแข่งขันกันอย่างยุติธรรม ซึ่งจะต้องตรวจสอบความถูกต้อง และดูแลการประมูลตลอดระยะเวลา และจะต้องปกป้องความลับและสถานะของผู้เข้าร่วมประมูลทุกฝ่ายด้วยความระมัดระวังและถือเป็นความลับสูงสุด ยกเว้นข้อมูลที่สามารถมองเห็นได้จากหน้าจอคอมพิวเตอร์อยู่แล้ว เพื่อให้เกิดความยุติธรรมแก่ผู้เข้าร่วมประมูลทุกฝ่าย อันจะทำให้การประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ประสบความสำเร็จและมีความโปร่งใส

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายวิบูลย์ สงวนพงศ์)

รองปลัดกระทรวงมหาดไทย
หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านพัฒนาชุมชน
และส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

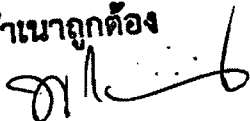
สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น

ส่วนการจัดสรรเงินอุดหนุนและพัฒนาระบบงบประมาณ

โทร. 0-2241-9000 ต่อ 1528

โทรสาร 0-2241-0972

ถ้าเนาถูกต้อง



(นางสาวพรสวรรค์ ศรีสุพรรณ)

นิติกรชำนาญการ



สำนักงานส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
เลขที่ 02572
วันที่ ๓๐ เม.ย. ๒๕๖๑
เวลา 4/9

ด่วนที่สุด



ที่ มท ๐๘๐๓.๓/ว ๑๒๐๘

ถึง สำนักงานส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศท้องถิ่นจังหวัด ทุกจังหวัด

ตามที่คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และข้อร้องเรียนแจ้งกำหนดแบบรายงานความเห็นอุทธรณ์ของหน่วยงานของรัฐ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๓.๓/ว ๗๕๕ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๑ นั้น

กรมบัญชีกลางขอแจ้งแบบอุทธรณ์ผลการจัดซื้อจัดจ้างของผู้อุทธรณ์ (ธ ๒) ตามภาคผนวก ๒ เพิ่มเติม เพื่อถือปฏิบัติ ทั้งนี้ ได้ปรับปรุงระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ในส่วนของขั้นตอน "จัดทำและประกาศผู้ชนะการเสนอราคา" โดยหน่วยงานของรัฐต้องจัดทำแบบแจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้าง พร้อมระบุเหตุผลประกอบการพิจารณา และเมื่อหน่วยงานฯ ประกาศผู้ชนะการเสนอราคาในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th แล้ว ระบบ e-GP จะแจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้างให้ผู้ยื่นข้อเสนอทุกรายทราบทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์พร้อมแบบแบบ ธ ๒ เพื่อให้ผู้ยื่นข้อเสนอที่ประสงค์จะอุทธรณ์สามารถดาวน์โหลดแบบดังกล่าวได้ รายละเอียดตามสำเนาหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๒/ว ๑๘๕ ลงวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๑ ที่แนบมาพร้อมนี้ และสามารถเปิดดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ www.dla.go.th

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และแจ้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป



กองคลัง

กลุ่มงานบัญชี

โทร. ๐ ๒๒๔๓ ๒๒๒๕

โทรสาร ๐ ๒๒๔๓ ๙๐๒๔

ด่วนที่สุด
ที่ กค ๐๔๐๕.๒/ว ๑๘๕



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
เลขรับ ๒๐๕๓
วันที่ ๒๕ มี.ค. ๒๕๖๑
เวลา

ถึง กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ตามที่คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และข้อร้องเรียน ได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค (กอร) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๒๔ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง การกำหนดแบบรายงานความเห็นอุทธรณ์ของหน่วยงานของรัฐ เพื่อให้การพิจารณาอุทธรณ์เป็นไปด้วยความรอบคอบ รวดเร็ว เป็นธรรม และเป็นไปในแนวทางเดียวกัน นั้น

กรมบัญชีกลางในฐานะฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และข้อร้องเรียน ขอแจ้งแบบอุทธรณ์ผลการจัดซื้อจัดจ้างของผู้อุทธรณ์ (อธ ๒) ตามภาคผนวก ๒ เพิ่มเติม เพื่อถือปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้ กรมบัญชีกลางได้ปรับปรุงระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) ในส่วนของขั้นตอน "จัดทำและประกาศผู้ชนะการเสนอราคา" โดยหน่วยงานของรัฐต้องจัดทำแบบแจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้างพร้อมระบุเหตุผลประกอบการพิจารณา และเมื่อหน่วยงานของรัฐประกาศผู้ชนะการเสนอราคาในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th แล้ว ระบบ e - GP จะแจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้างให้ผู้ยื่นข้อเสนอทราบโดยตรงผ่านทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์พร้อมแบบแนบ อธ ๒ เพื่อให้ผู้ยื่นข้อเสนอที่ประสงค์จะอุทธรณ์ สามารถดาวน์โหลดแบบ อธ ๒ โดยระบุรายละเอียดให้ครบถ้วนก่อนและยื่นอุทธรณ์ต่อหน่วยงานของรัฐต่อไป



กองคลัง
เลขรับ ๓๕๐๘
วันที่ ๒๕ มี.ค. ๒๕๖๑
เวลา ๑๕.๓๙ น.

กองการพัสดุภาครัฐ
กลุ่มงานระเบียบว่าด้วยการพัสดุ
โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๖๑๒๕
โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๘๕-๖

กลุ่มงานบัญชี
วันที่ ๒๕ มี.ค. ๒๕๖๑
เวลา ๑๕.๔๗
เลขที่ส่งรับ ๔๗๙

แบบอุทธรณ์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง

อร ๒

สำหรับผู้อุทธรณ์

ที่/.....

วันที่

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/เลขบัตรประจำตัวประชาชน □-□□□□-□□□□-□
 ชื่อผู้อุทธรณ์
 (ให้ระบุให้ชัดเจนว่าเป็นบริษัทจำกัด บริษัทมหาชนจำกัด หรือหุ้นส่วนจำกัด ฯลฯ)
 ที่ตั้งสำนักงาน : อาคาร ชั้น หมู่บ้าน เลขที่.....
 หมู่ที่ ตรอก/ซอย ถนน ตำบล/แขวง
 อำเภอ/เขต..... จังหวัด รหัสไปรษณีย์ □□□□□

เรื่อง ขออุทธรณ์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง

เรียน (หัวหน้าหน่วยงานของรัฐที่ทำการจัดซื้อจัดจ้าง)

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารประกอบการพิจารณา

ตามที่..... (หน่วยงานของรัฐที่ทำการจัดซื้อจัดจ้าง)..... ได้แจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้าง

โครงการ.....

ตามแบบแจ้งผลการจัดซื้อจัดจ้างที่...../..... ลงวันที่..... นั้น

..... (ชื่อผู้อุทธรณ์)..... ได้ยื่นข้อเสนอมเพื่อทำการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุกับหน่วยงานของรัฐ ขออุทธรณ์
 เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ในกรณีที่เห็นว่าหน่วยงานของรัฐมิได้ปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในพระราชบัญญัติ
 กฎกระทรวง ระเบียบ หรือประกาศที่ออกตามความในพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
 เป็นเหตุให้ผู้อุทธรณ์ไม่ได้รับการประกาศผลเป็นผู้ชนะ หรือไม่ได้รับการคัดเลือกเป็นคู่สัญญา ตามนัยมาตรา ๑๓๔ แห่งพระราชบัญญัติ
 การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ ๑. ผู้มีสิทธิอุทธรณ์ต้องยื่นอุทธรณ์ภายใน ๗ วันทำการนับแต่วันประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้างในระบบเครือข่ายสารสนเทศกรมบัญชีกลาง ตามมาตรา ๑๓๗

๒. มาตรา ๑๓๕ ผู้มีสิทธิอุทธรณ์จะยื่นอุทธรณ์ในเรื่องดังต่อไปนี้ไม่ได้

(๑) การเลือกใช้วิธีการจัดซื้อจัดจ้างหรือเกณฑ์ที่ใช้ในการพิจารณาผลการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัตินี้ของหน่วยงานของรัฐ

(๒) การยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๖๗

(๓) การละเว้นการอ้างถึงพระราชบัญญัตินี้ กฎกระทรวง ระเบียบ หรือประกาศที่ออกตามพระราชบัญญัตินี้ในส่วนที่เกี่ยวข้อง

โดยตรงกับการจัดซื้อจัดจ้างในประกาศ เอกสาร หรือหนังสือเชิญชวนของหน่วยงานรัฐ

(๔) กรณีอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

โทรศัพท์

โทรสาร

E-mail Address:

อนึ่ง ผู้อุทธรณ์ต้องส่งหนังสืออุทธรณ์มาถึงหน่วยงานของรัฐภายใน ๗ วันทำการ นับถัดจากวันที่มีการ
 ประกาศผลผู้ชนะหรือผู้ได้รับการคัดเลือกในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

☐ มีใบต่อ แผ่น